



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی ایرانشهر

معاونت درمان

اداره پرستاری

عنوان دستورالعمل: ترخیص ایمن

تاریخ بازنگری: ۱۴۰۰/۳/۱

تاریخ ابلاغ: ۹۹/۴/۱

تاریخ تدوین: ۹۹/۳/۱

کد: Nur.O-P.edu-5

هدف: ارتقاء شاخص اثربخشی آموزش پرستار به بیمار، ارتقاء دانش خودمراقبتی بیمار، کاهش بستری مجدد، افزایش رضایتمندی بیمار و افزایش سواد سلامت جامعه

تعریف: ترخیص ایمن فرایندی است که طی آن دانش و مهارت بیمار و خانواده از مراقبت های لازم در منزل افزایش یافته و منجر به کسب مهارت خودمراقبتی در بیمار و تداوم مراقبت ها پس از ترخیص می گردد.

دامنه دستورالعمل: بخش های بالینی

روش انجام کار:

اجرای برنامه ترخیص ایمن شامل دو مرحله حین ترخیص و پس از ترخیص به شرح ذیل می باشد:

۱- مرحله حین ترخیص:

جهت ترخیص بیماران در مراکز آموزشی و درمانی این دانشگاه پروتکل SMART تعیین و معرفی می گردد. کارگروه آموزش به بیمار مراکز ملزم به اجرا و پایش اثربخشی این برنامه در بخش های بالینی هستند.

SMART Discharge Protocol:

جهت اطمینان از حصول دانش و مهارت کافی در بیمار و خانواده لازم است که آموزشات پس از ترخیص براساس نیازسنجی آموزشی انجام شده، در طول بستری بیمار در بخش به طور مکرر و در زمان ترخیص تا حصول اطمینان از ایجاد یادگیری ارائه گردد. پروتکل SMART شامل پنج حیطة مهم می باشد که پرستار باید آموزشات حین ترخیص را بر اساس این حیطة ها ارائه نماید.

۱- **Signs:** علائم بیماری، نشانه های هشدار به بیمار و خانواده آموزش داده شود.

۲- **Medications:** اطلاعات لازم در خصوص داروهای مورد استفاده در منزل، شرایط نگهداری، روش و زمان مصرف، عوارض جانبی داروها به بیمار و خانواده به صورت کتبی و شفاهی ارائه گردد.

۳- **Appointments:** زمان ویزیت و مراجعات بعدی به پزشک، درمانگاه یا بیمارستان بیان شود.

۴- **Results:** نحوه پیگیری و دریافت نتایج برخی از آزمایشات پاراکلینیکی از قبیل نمونه های پاتولوژی و سایر موارد به بیمار و خانواده آموزش داده شود.

۵- **Talk with me:** زمان کافی برای گفتگو و پاسخ دادن به پرسش ها و ابهامات بیمار و خانواده در خصوص مراقبت های لازم در منزل توسط کادر درمان بخش اختصاص داده شود.

پس از ارائه آموزشات به روش فوق فرم آموزش به بیمار حین ترخیص، پمفلت یا بروشور حاوی اطلاعات مراقبتی، تغذیه ای و دارویی به بیمار و خانواده تحویل داده می شود.

۲- مرحله پس از ترخیص:


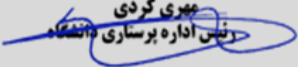

- کارگروه آموزش به بیمار هر مرکز براساس کیس ها و بیماریهای شایع ، گروه های آسیب پذیر، پرخطر و نیازمند مراقبت در منزل را تعیین و به بخش های بالینی ابلاغ می کند.
- مراکز درمانی واحد پیگیری تلفنی پس از ترخیص را راه اندازی می کنند.
- با تشخیص و تصویب کارگروه آموزش به بیمار مرکز، سوپروایزر آموزش سلامت یا رابط آموزش به بیمار هر بخش بالینی به عنوان مسئول پیگیری تلفنی پس از ترخیص بیماران تعیین می گردد.
- لیست بیماران نیازمند به پیگیری تلفنی پس از ترخیص، به صورت روزانه توسط سرپرستار بخش تهیه و به سوپروایزر آموزش سلامت و رابط آموزشی بخش ارجاع داده می شود.
- مسئول پیگیری تلفنی در سه روز اول پس از ترخیص با بیمار و یا خانواده وی تماس گرفته و مراقبت ها و آموزشات براساس چک لیست پیوست ، پایش و ثبت می گردد. در صورت نیاز توضیحات لازم مجدد به بیمار ارائه میشود.
- در صورت نیاز و براساس نتایج پایش اولین تماس ، تماس های مجدد تا حصول اطمینان از یادگیری برقرار و نتایج ثبت می گردد.
- بستری مجدد این بیماران طی ۶ ماه پس از ترخیص پایش شده و شاخص آن در جلسات کارگروه مرکز بررسی و هر سه ماه به کارگروه دانشگاه گزارش دهی می گردد.
- شاخص میزان اثربخشی آموزشات پس از ترخیص هر ماه پایش و نتایج در جلسات کارگروه مرکز بررسی و هر سه ماه به کارگروه دانشگاه گزارش دهی می گردد.

برخی از گروه های آسیب پذیر و پر خطر به شرح ذیل اعلام می گردد:

- مادران باردار - کودکان ۱-۵۹ ماهه
- نوزادان - بیماران مزمن (دیابتی، قلبی عروقی، کلیوی، سکته مغزی، سرطان و ...)

ناظرین: رئیس اداره پرستاری دانشگاه، کارشناس آموزش به بیمار اداره پرستاری دانشگاه، سوپروایزر آموزش سلامت مراکز

منبع: برنامه عملیاتی آموزش به بیمار کشوری، سنجه های اعتباربخشی بیمارستان

نام و نام خانوادگی تهیه کننده	نام و نام خانوادگی تایید کننده	نام نام خانوادگی تصویب کننده
 مریم قادری کارشناس آموزش به بیمار	 مهتری کردی رئیس اداره پرستاری دانشگاه	 دکتر ابراهیم جنگی زهی سرپرست معاونت درمان دانشگاه